

# オカムラ オフィスレイアウトサービス依頼書

◎ご依頼日 2009年 3月 12日

▼レイアウトサービスご依頼時のお願い

枠線の中にご記入いただき、FAX: ( 03-3593-6087 ) に送信してください。

※ ●の箇所は必須項目になりますので、必ずご記入下さい。

●部屋の平面図を本依頼書に合わせて送信してください。

《部屋の平面図がお手元にある場合》 → この用紙に続けてFAXでお送りください。

《部屋の平面図がない場合》 → 不動産管理会社様にお問い合わせして入手し、この用紙に続けてFAXでお送り下さい。平面図の入手が困難な場合は、お手数ですが、2ページ目にご記入のうえ、この用紙に続けてFAXでお送り下さい。

●お申込者（連絡先）

フリガナ 貴社名	カウシキガイヤ オカムラ セイサク ショ 株式会社 岡村製作所	部署/役職 オカムラ Internet Shopping	フリガナ ご担当	オカムラ タロウ 岡村 太郎
ご住所	〒100 - 0014 東京 都 道 府 県 千代田 市 区 永田町 2 - 13 - 2			
ビル名	オカムラ 山王 ショールーム 3 階			エレベーター (有) ・ 無
TEL	03-3593-6110	FAX	E-mail shop-master@okamura.co.jp	

●ご依頼内容

<input checked="" type="checkbox"/> リニューアル	<input type="checkbox"/> ご移転	<input type="checkbox"/> オフィス新設
<input checked="" type="checkbox"/> その他		
電話・LANなどの配線変更、カーペットを張り替えた場合の価格を知りたい。		
移転（リニューアル）時期 2009年 5月頃		

◎よろしければご移転・オフィス新設先をご記入ください。

ご住所	〒	都 道 府 県	市 区 郡
ビル名			エレベーター 有 ・ 無

◎レイアウト作成上の基本情報（わかる範囲のご記入で結構です。）

対象オフィスで働く方の人数	想定ご予算	既存家具の利用について
全 4 名		<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 一部転用
特記事項（目的・概要、オフィスのイメージ等）		
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現在人員3名ですが1名増員に対応するレイアウトを希望。(社長1名、社員3名)</li> <li>・ 午元の書類が多く、机上面が乱雑になりがらなので収納スペースを増やしたい。</li> <li>・ できれば簡単なミーティングスペースが欲しい。(社内・来客の両方に対応)</li> </ul>		
ご提案資料の送付方法 <input type="checkbox"/> 郵送 <input checked="" type="checkbox"/> E-mail		

【個人情報のお取り扱いについて】

お客様に記載いただきました「個人情報」につきましては、弊社の個人情報保護方針に基づき、いただきましたご依頼への対応の目的のみに利用させていただきます。

利用目的の範囲内において、氏名・連絡先などの個人情報を当社グループ企業間で共同利用をさせていただく場合があります。当社は、保有するお客様の個人情報を適切に管理し、法令に基づく場合以外に、ご本人の同意を得ることなく第三者に提供することはありません。

当社は、お客様から自らに関する個人情報の開示等を求められた場合には、遅滞なくその調査を行い、特別な理由のない限りこれに応じます。「開示等の求め」に応じる手続きについては、当社お客様サービスセンターへお申し出下さい。

【オカムラお客様サービスセンター 電話：0120-81-9060】 株式会社 岡村製作所 個人情報管理責任者

上記の規約に  同意し、サービス依頼する。

# オカムラ オフィスレイアウトサービス依頼書

## ◎平面図のご記入欄

※こちらの用紙は、《部屋の平面図がない場合》にご記入し、FAXでお送りください。

ご記入内容： 部屋の寸法、出入り口の位置、窓の位置、固定間仕切り壁の位置

